

Layout de Arquivo de Importação - Anexo 14 - XML

(Válido a partir do ano de 2024)

Configuração	
Assunto:	Importação do Anexo 14 (A partir de 2021)
Esquema validador:	anexo14.xsd
Nomenclatura do Arquivo:	[Código da Unidade Jurisdicionada]_[Mês e ano de competência]_[Anexo14] Ex.: 201_012020_Anexo14.xml

Revisões do Documento			
Versão	Data	Autor	Descrição
1.0.0	16/09/2019	Lindemberg Silva Pereira	Versão inicial
1.1.0	23/09/2019	Lindemberg Silva Pereira	- Alteração no título do elemento "<ValorAnulacaoEmpenhoo>" para "<ValorAnulacaoEmpenho>". - Alteração no título do elemento pai "<ListaAnulacaoRetencao>" para "<ListaAnulacaoRetencaoPagamento>".
1.2.0	22/10/2019	Lindemberg Silva Pereira	- Inclusão do elemento pai <ListaPessoa> para incluir todos os credores e responsáveis pelo atesto. - exclusão dos elementos <CredorEmpenho>, <ResponsavelAtesto>, <CredorPagamento> e <PessoaRetencaoPagamento>.

			- Inclusão dos elementos <NumeroDocumentoCredorEmpenho>, <NumeroDocumentoResponsavelAtesto>, <NumeroDocumentoCredorPagamento> e <NumeroDocumentoPessoaRetencaoPagamento>. - Remoção da regra associada ao documento da pessoa (elemento <NumeroDocumentoPessoa>): “Quando a pessoa for física, deve ser completado com zeros na esquerda as 14 posições. Ex: 00011122233344, onde ‘000’ completam as 14 posições. Quando for pessoa jurídica utilizar somente números Quando as pessoas forem estrangeiras deve proceder com o código igual ao cadastrado no formato PF-<SEQ> ou PJ-<SEQ>. Ex: Para PF Estrangeira: PF-000000000001”.
1.3.0	30/10/2019	Lindemberg Silva Pereira	Inclusão do elemento <Pessoa> dentro do elemento pai <ListaPessoa>.
1.4.0	08/11/2019	Lindemberg Silva Pereira	Alteração do título de alguns elementos filhos do elemento pai <AnulacaoLiquidacao>: - Alteração do título do elemento <ValorAnulacao> para <ValorAnulacaoLiquidacao>. - Alteração do título do elemento <DataAnulacao> para <DataAnulacaoLiquidacao>. - Alteração do título do elemento <MotivoAnulacao> para <MotivoAnulacaoLiquidacao>.
1.5.0	14/11/2019	Lindemberg Silva Pereira	Inclusão de elemento para agrupar a lista de notas fiscais da liquidação <ListaNotaFiscal>. Este elemento terá como elemento pai <Liquidacao> e elemento filho <NotaFiscal>.
1.6.0	08/01/2020	Lindemberg Silva Pereira	Altera o tamanho máximo de dígitos para o elemento <NumeroClassificacaoInstitucional>, de 5 para 11.
1.7.0	04/02/2020	Lindemberg Silva Pereira	Alteração da descrição do elemento <NumeroDocumentoPagamento>, filho do elemento <RetencaoPagamento>, para “Número do documento de pagamento da retenção”
1.8.0	01/12/2020	Lindemberg Silva Pereira	Alterações para o ano de 2021: - Exclusão do elemento <NumeroReciboAnexo23>; - Inclusão do elemento <NumeroReciboSiaiObras> para receber os recibos das obras enviadas através do novo sistema SIAI Obras; - Inclusão do elemento filho <AnoEmpenho> para os elementos pais <ReforcoEmpenho>, <AnulacaoEmpenho> e <Liquidacao>; - Inclusão do elemento filho <AnoLiquidacao> para os elementos pais <AnulacaoLiquidacao>, <Pagamento>.
1.9.0	30/11/2023	Lindemberg Silva Pereira	Alterações para os envios a partir do ano de 2024: Inclusão dos elementos <CategoriaContrato> e <PrazoMaximoPagamento> dentro do

			elemento pai <Empenho>. O elemento <JustificativaQuebraOrdem> não será mais obrigatório.
2.0	24/07/2026	Lindemberg Silva Pereira	Altera o tamanho máximo de dígitos para o elemento <NumeroDocumentoFiscal>, de 9 para 13.

Descrição do elemento pai = <Anexo14>					
Elemento filho	Descrição	Tipo/Tamanho	Domínio	Regra associada	Obrigatório
<CodigoUnidadeJurisdicionada>	Código identificador do órgão	Inteiro		Utilizar o código da unidade jurisdicionada disponível no site do TCE-RN (<u>Serviços e Consultas > Unidades Jurisdicionadas</u>)	SIM
<DataPeriodoInicial>	Data do primeiro dia do mês de referência do arquivo XML	Data		Formato: AAAA-MM-DD AAAA - Ano de referência; MM - Mês de referência; DD - Primeiro Dia do mês de referência;	SIM
<DataPeriodoFinal>	Data do último dia do mês de referência do arquivo XML	Data		Formato: AAAA-MM-DD AAAA - Ano de referência; MM - Mês de referência; DD - Último Dia do mês de referência;	SIM
<SistemaGerador>	Nome do sistema utilizado na geração do arquivo XML	Caractere(300)		Deve ser preenchido com o nome do sistema gerador.	SIM
<ListaPessoa>	Estrutura com dados das pessoas físicas e	Pré-definido		Apenas um elemento deste tipo pode estar presente no	SIM

	jurídicas (credores e responsáveis pelo atesto)			elemento pai <Anexo14>	
<ListaEmpenho>	Estrutura com dados de Empenhos	Pré-definido		Apenas um elemento deste tipo pode estar presente no elemento pai <Anexo14>.	SIM
<ListaReforcoEmpenho>	Estrutura com dados dos Reforços dos Empenhos	Pré-definido		Apenas um elemento deste tipo pode estar presente no elemento pai <Anexo14>.	SIM
<ListaAnulacaoEmpenho>	Estrutura com dados das Anulações dos Empenhos	Pré-definido		Apenas um elemento deste tipo pode estar presente no elemento pai <Anexo14>.	SIM
<ListaLiquidacao>	Estrutura com dados das Liquidações	Pré-definido		Apenas um elemento deste tipo pode estar presente no elemento pai <Anexo14>.	SIM
<ListaAnulacaoLiquidacao>	Estrutura com dados das Anulações das Liquidações	Pré-definido		Apenas um elemento deste tipo pode estar presente no elemento pai <Anexo14>.	SIM
<ListaPagamento>	Estrutura com dados dos Pagamentos	Pré-definido		Apenas um elemento deste tipo pode estar presente no elemento pai <Anexo14>.	SIM
<ListaAnulacaoPagamento>	Estrutura com dados das Anulações dos Pagamentos	Pré-definido		Apenas um elemento deste tipo pode estar presente no elemento pai <Anexo14>.	SIM
<ListaRetencaoPagamento>	Estrutura com dados das Retenções de Pagamentos	Pré-definido		Apenas um elemento deste tipo pode estar presente no elemento pai <Anexo14>.	SIM
<ListaAnulacaoRetencaoPaga	Estrutura com dados	Pré-definido		Apenas um elemento deste	SIM

mento>	das Anulações das Retenções dos Pagamentos			tipo pode estar presente no elemento pai <Anexo14>.	
--------	--	--	--	---	--

Descrição do elemento pai = <ListaPessoa>					
Elemento filho	Descrição	Tipo/Tamanho	Domínio	Regra associada	Obrigatório
<Pessoa>	Estrutura com dados da pessoa	Pré-definido			SIM

Descrição do elemento pai = <Pessoa>					
Elemento filho	Descrição	Tipo/Tamanho	Domínio	Regra associada	Obrigatório
<TipoDocumentoPessoa>	Tipo do documento da Pessoa	Inteiro	1 – CPF, 2 – CNPJ, 3 – Pessoa Física Estrangeira, 4 – Pessoa Jurídica Estrangeira		SIM
<NumeroDocumentoPessoa>	Número do documento da Pessoa	Caractere (14)	CPF ou CNPJ onde não podem conter caracteres não numéricos.		SIM

<NomePessoa>	Nome da Pessoa	Caractere(300)			SIM
--------------	----------------	----------------	--	--	-----

Descrição do elemento pai = <ListaEmpenho>

Elemento filho	Descrição	Tipo/Tamanho	Domínio	Regra associada	Obrigatório
<Empenho>	Estrutura com dados dos empenhos	Pré-definido			SIM

Descrição do elemento pai = <Empenho>

Elemento filho	Descrição	Tipo/Tamanho	Domínio	Regra associada	Obrigatório
<NumeroClassificacaoInstitucional>	Número da classificação institucional	Caractere (11)		A classificação institucional deve estar previamente cadastrada no anexo 42 do órgão.	SIM
<NumeroProcessoDespesa>	Número do processo de despesas do empenho	Caractere (30)			SIM
<NumeroDocumentoEmpenho>	Número do documento do empenho	Caractere (15)			SIM
<TipoProcedimentoLicitatorio>	Tipo de procedimento licitatório	Inteiro		Utilizar código da Tabela 01 - Tipos de procedimentos licitatórios	SIM
<NumeroReciboAnexo38>	Número do recibo do	Inteiro		Obrigatório quando o	NÃO/SIM

	anexo 38			Empenho for originado de um procedimento licitatório	
<NumeroReciboSiaiObras>	Número do recibo da obra cadastrada no sistema SIAI Obras	Inteiro		Obrigatório quando o Empenho for originado de um procedimento licitatório de Obra ou Serviço de Engenharia	NÃO/SIM
<TipoEmpenho>	Tipo do empenho	Inteiro	1 - Ordinário 2 - Global 3 - Por Estimativa		SIM
<DataEmpenho>	Data de emissão do empenho	Data		Formato: AAAA-MM-DD AAAA - Ano; MM - Mês; DD - Dia; A Data do Empenho deve estar dentro do período de referência do elemento <Anexo14>.	SIM
<ValorEmpenho>	Valor do empenho	Decimal		Valor do item incluindo os centavos. Não utilize o símbolo R\$ nem separador de milhar. Utilizar ponto (.) como separador decimal. Exemplo: Para: R\$ 13.000,76 – Informe: 13000.76 Para: R\$ 500,00 - Informe: 500.00 Para: R\$ 12 - Informe: 12.00	SIM

<CodigoInstrumentoPrograma>	Código do instrumento de programa	Caractere (5)			SIM
<NaturezaDespesa>	Estrutura com dados da codificação da natureza da despesa	Pré-definido			SIM
<CategoriaContrato>	Código Indicativo da categoria do contrato	Inteiro	1 - Fornecimento de bens; 2 - Locações; 3 - Prestação de serviços; 4 - Realização de obras; 5 - Vinculações específicas; 9 - Não se aplica.		SIM
<NumeroDocumentoOrdenador>	CPF do documento do ordenador da despesa	Caractere (11)		O CPF deve estar previamente cadastrado no Anexo 42 do órgão. Campo formado por 11 dígitos. Sem formatação de pontos e traços.	SIM
<PrazoMaximoLiquidacao>	Prazo máximo para a liquidação	Inteiro		Informar o prazo máximo em dias	SIM
<PrazoMaximoPagamento>	Prazo máximo para o pagamento	Inteiro		Informar o prazo máximo em dias	SIM
<Justificativa>	Justificativa	Caractere(500)			SIM
<ClassificacaoFuncional>	Estrutura com dados da classificação funcional	Pré-definido			SIM
<FonteRecurso>	Estrutura com dados da fonte/destinação	Pré-definido			SIM

	de recursos				
<NumeroDocumentoCredorEmpenho>	Número do documento do credor do empenho	Caractere (14)		O credor deve existir na lista de pessoas, elemento <ListaPessoa>	SIM

Descrição do elemento pai = <NaturezaDespesa>					
Elemento filho	Descrição	Tipo/Tamanho	Domínio	Regra associada	Obrigatório
<CategoriaEconomica>	Código da categoria Econômica	Caractere (1)		MODELO VII (Códigos de Despesas Orçamentárias) - Resolução nº 011/2016	SIM
<GrupoDespesa>	Código do Grupo da Despesa	Caractere (1)		MODELO VII (Códigos de Despesas Orçamentárias) - Resolução nº 011/2016	SIM
<ModalidadeAplicacao>	Código da Modalidade de Aplicação	Caractere (2)		MODELO VII (Códigos de Despesas Orçamentárias) - Resolução nº 011/2016	SIM
<ElementoDespesa>	Código do Elemento de Despesa	Caractere (2)		MODELO VII (Códigos de Despesas Orçamentárias) - Resolução nº 011/2016	SIM
<DesdobramentoDespesa>	Código do Desdobramento da Despesa	Caractere (2)		MODELO VII (Códigos de Despesas Orçamentárias) - Resolução nº 011/2016	SIM

Descrição do elemento pai = <ClassificacaoFuncional>

Elemento filho	Descrição	Tipo/Tamanho	Domínio	Regra associada	Obrigatório
<CodigoFuncao>	Código da Função	Caractere (2)			SIM
<CodigoSubFuncao>	Código da Subfunção	Caractere (3)			SIM

Descrição do elemento pai = <FonteRecurso>

Elemento filho	Descrição	Tipo/Tamanho	Domínio	Regra associada	Obrigatório
<CodigoGrupoExercicioFonte>	Código do grupo de exercício da fonte	Caractere (1)		MODELO VIII - Tabela padrão dos códigos de fontes de recurso - Resolução nº 011/2016-TCE - alterada pela Portaria nº 215/2019-GP/TCE.	SIM
<CodigoClassificacaoFonte>	Código de classificação da fonte	Caractere (3)		MODELO VIII - Tabela padrão dos códigos de fontes de recurso - Resolução nº 011/2016-TCE - alterada pela Portaria nº 215/2019-GP/TCE.	SIM
<CodigoDetalhamentoFonte>	Código de detalhamento da fonte	Caractere (4)		MODELO VIII - Tabela padrão dos códigos de fontes de recurso - Resolução nº 011/2016-TCE - alterada pela Portaria nº 215/2019-GP/TCE.	SIM

Descrição do elemento pai = <ListaReforcoEmpenho>

Elemento filho	Descrição	Tipo/Tamanho	Domínio	Regra associada	Obrigatório
<ReforcoEmpenho>	Estrutura com dados dos reforços de empenhos	Pré-definido			SIM

Descrição do elemento pai = <ReforcoEmpenho>

Elemento filho	Descrição	Tipo/Tamanho	Domínio	Regra associada	Obrigatório
<NumeroClassificacaoInstitucional>	Número da classificação institucional	Caractere (11)		A classificação institucional deve estar previamente cadastrada no anexo 42 do órgão.	SIM
<NumeroDocumentoEmpenhoOriginal>	Número do documento de empenho original (a ser reforçado)	Caractere(15)			SIM
<AnoEmpenho>	Ano do empenho original	Inteiro			SIM
<NumeroDocumentoReforcoEmpenho>	Número do empenho de reforço	Caractere(15)			SIM
<DataReforcoEmpenho>	Data do reforço do empenho	Data		Formato: AAAA-MM-DD AAAA - Ano; MM - Mês; DD - Dia;	SIM

				A Data do Reforço do Empenho deve estar dentro do período de referência do elemento <Anexo14>.	
<ValorReforcoEmpenho>	Valor de reforço do empenho	Decimal		Valor do item incluindo os centavos. Não utilize o símbolo R\$ nem separador de milhar. Utilizar ponto (.) como separador decimal. Exemplo: Para: R\$ 13.000,76 – Informe: 13000.76 Para: R\$ 500,00 - Informe: 500.00 Para: R\$ 12 - Informe: 12.00	SIM
<JustificativaReforcoEmpenho>	Justificativa a realização do reforço	Caractere (500)			SIM
<FonteRecurso>	Estrutura com dados da fonte/destinação de recursos	Pré-definido			SIM

Descrição do elemento pai = <ListaAnulacaoEmpenho>					
Elemento filho	Descrição	Tipo/Tamanho	Domínio	Regra associada	Obrigatório
<AnulacaoEmpenho>	Estrutura com dados das anulações de empenhos	Pré-definido			NÃO

Descrição do elemento pai = <AnulacaoEmpenho>					
Elemento filho	Descrição	Tipo/Tamanho	Domínio	Regra associada	Obrigatório
<NumeroClassificacaoInstitucional>	Número da classificação institucional	Caractere (11)		A classificação institucional deve estar previamente cadastrada no anexo 42 do órgão.	SIM
<NumeroDocumentoEmpenhoOriginal>	Número de documento do empenho original (a ser anulado)	Caractere(15)			SIM
<AnoEmpenho>	Ano do empenho original	Inteiro			SIM
<NumeroDocumentoAnulacaoEmpenho>	Número de documento da anulação do empenho	Caractere(15)			SIM
<ValorAnulacaoEmpenho>	Valor de anulação do empenho	Decimal		Valor do item incluindo os centavos. Não utilize o símbolo R\$ nem separador de milhar. Utilizar ponto (.) como separador decimal. Exemplo: Para: R\$ 13.000,76 – Informe: 13000.76 Para: R\$ 500,00 - Informe: 500.00 Para: R\$ 12 - Informe: 12.00	SIM
<DataAnulacaoEmpenho>	Data da anulação do	Data		Formato: AAAA-MM-DD	SIM

	empenho			AAAA - Ano; MM - Mês; DD - Dia; A Data da Anulação do Empenho deve estar dentro do período de referência do elemento <Anexo14>.	
<MotivoAnulacaoEmpenho>	Motivo da anulação do empenho	Caractere(500)			SIM

Descrição do elemento pai = <ListaLiquidacao>					
Elemento filho	Descrição	Tipo	Domínio	Regra associada	Obrigatório
<Liquidacao>	Estrutura com dados da liquidação	Pré-definido			SIM

Descrição do elemento pai = <Liquidacao>					
Elemento filho	Descrição	Tipo/Tamanho	Domínio	Regra associada	Obrigatório
<NumeroClassificacaoInstitucional>	Número da classificação institucional	Caractere (11)		A classificação institucional deve estar previamente cadastrada no anexo 42 do órgão.	SIM
<NumeroDocumentoEmpenho>	Número do documento de empenho	Caractere(15)			SIM

<AnoEmpenho>	Ano do empenho	Inteiro			SIM
<NumeroProcessoPagamento>		Caractere(30)			SIM
<NumeroDocumentoLiquidacao>	Número do documento de liquidação	Caractere(15)			SIM
<DataLiquidacao>	Data da liquidação	Data		Formato: AAAA-MM-DD AAAA - Ano; MM - Mês; DD - Dia; A Data da Liquidação deve estar dentro do período de referência do elemento <Anexo14>.	SIM
<ValorLiquidacao>	Valor da liquidação	Decimal		Valor do item incluindo os centavos. Não utilize o símbolo R\$ nem separador de milhar. Utilizar ponto (.) como separador decimal. Exemplo: Para: R\$ 13.000,76 – Informe: 13000.76 Para: R\$ 500,00 - Informe: 500.00 Para: R\$ 12 - Informe: 12.00	SIM
<NumeroDocumentoResponsavelAtesto>	CPF do responsável pelo atesto	Caractere (11)		O responsável pelo atesto deve existir na lista de pessoas, elemento <ListaPessoa>	SIM

<ListaNotaFiscal>	Estrutura com dados das notas fiscais da liquidação	Pré-definido			SIM
-------------------	---	--------------	--	--	-----

Descrição do elemento pai = <ListaNotaFiscal>

Elemento filho	Descrição	Tipo/Tamanho	Domínio	Regra associada	Obrigatório
<NotaFiscal>	Estrutura com dados da nota fiscal	Pré-definido			SIM

Descrição do elemento pai = <NotaFiscal>

Elemento filho	Descrição	Tipo/Tamanho	Domínio	Regra associada	Obrigatório
<NumeroDocumentoLiquidacao>	Número do documento de liquidação	Caractere(15)			SIM
<TipoDocumentoFiscal>	Tipo de documento fiscal/fatura	Caractere(3)		Utilizar código da Tabela 02 - Tipos de documentos fiscais	SIM
<NumeroDocumentoFiscal>	Número do documento fiscal	Caractere(13)			SIM
<NumeroSerieDocumentoFiscal>	Número de série do documento fiscal	Caractere(3)			SIM
<DataEmissaoDocumentoFiscal>	Data de emissão do documento	Data		Formato: AAAA-MM-DD AAAA - Ano corrente;	SIM

	fiscal/fatura			MM - Mês corrente; DD - Dia corrente;	
<ChaveAcessoNFE>	Chave de acesso da Nota Fiscal Eletrônica (NFE)	Caractere(44)			SIM
<ValorDocumentoFiscal>	Valor do documento fiscal	Decimal		Valor do item incluindo os centavos. Não utilize o símbolo R\$ nem separador de milhar. Utilizar ponto (.) como separador decimal. Exemplo: Para: R\$ 13.000,76 – Informe: 13000.76 Para: R\$ 500,00 - Informe: 500.00 Para: R\$ 12 - Informe: 12.00	SIM
<DataRecebimentoDocumentoFiscal>	Data de recebimento da nota fiscal	Data		Formato: AAAA-MM-DD AAAA - Ano; MM - Mês; DD - Dia;	SIM
<DataAtestoDocumentoFiscal>	Data do atesto da nota fiscal	Data		Formato: AAAA-MM-DD AAAA - Ano; MM - Mês; DD - Dia;	SIM

Descrição do elemento pai = <ListaAnulacaoLiquidacao>

Elemento filho	Descrição	Tipo/Tamanho	Domínio	Regra associada	Obrigatório
----------------	-----------	--------------	---------	-----------------	-------------

<AnulacaoLiquidacao>	Estrutura com dados da anulação da liquidação	Pré-definido			NÃO
----------------------	---	--------------	--	--	-----

Descrição do elemento pai = <AnulacaoLiquidacao>					
Elemento filho	Descrição	Tipo/Tamanho	Domínio	Regra associada	Obrigatório
<NumeroClassificacaoInstitucional>	Número da classificação institucional	Caractere (11)		A classificação institucional deve estar previamente cadastrada no anexo 42 do órgão.	SIM
<NumeroDocumentoLiquidacao>	Número do documento de liquidação a ser Anulada	Caractere(15)			SIM
<AnoLiquidacao>	Ano da Liquidação a ser anulada	Inteiro			SIM
<NumeroDocumentoAnulacaoLiquidacao>	Número do documento de anulação da liquidação	Caractere(15)			SIM
<ValorAnulacaoLiquidacao>	Valor da anulação da liquidação	Decimal		Valor do item incluindo os centavos. Não utilize o símbolo R\$ nem separador de milhar. Utilizar ponto (.) como separador decimal. Exemplo: Para: R\$ 13.000,76 – Informe:	SIM

				13000.76 Para: R\$ 500,00 - Informe: 500.00 Para: R\$ 12 - Informe: 12.00	
<DataAnulacaoLiquidacao>	Data da anulação da liquidação	Data		Formato: AAAA-MM-DD AAAA - Ano; MM - Mês; DD - Dia; A Data do Anulação da Liquidação deve estar dentro do período de referência do elemento <Anexo14>.	SIM
<MotivoAnulacaoLiquidacao>	Motivo da anulação da liquidação	Caractere(500)			SIM

Descrição do elemento pai = <ListaPagamento>					
Elemento filho	Descrição	Tipo/Tamanho	Domínio	Regra associada	Obrigatório
<Pagamento>	Estrutura com dados do pagamento	Pré-definido			SIM

Descrição do elemento pai = <Pagamento>					
Elemento filho	Descrição	Tipo/Tamanho	Domínio	Regra associada	Obrigatório
<NumeroClassificacaoInstituci	Número da	Caractere (11)		A classificação institucional	SIM

onal>	classificação institucional			deve estar previamente cadastrada no anexo 42 do órgão.	
<NumeroDocumentoLiquidacao>	Número do documento de liquidação	Caractere(15)			SIM
<AnoLiquidacao>	Ano da Liquidação	Inteiro			SIM
<TipoDocumentoPagamento>	Tipo de documento do pagamento	Caractere(3)	001 – Ordem Bancária 002 – Cheque 003 – Débito Bancário 999 - Outros		SIM
<NumeroDocumentoPagamento>	Número do documento de pagamento	Caractere(15)			SIM
<DataPagamento>	Data da emissão do documento de pagamento	Data		Formato: AAAA-MM-DD AAAA - Ano; MM - Mês; DD - Dia; A Data do Pagamento deve estar dentro do período de referência do elemento <Anexo14>.	SIM
<ValorPagamento>	Valor do pagamento	Decimal		Valor do item incluindo os centavos. Não utilize o símbolo R\$ nem separador de milhar.	SIM

				Utilizar ponto (.) como separador decimal. Exemplo: Para: R\$ 13.000,76 – Informe: 13000.76 Para: R\$ 500,00 - Informe: 500.00 Para: R\$ 12 - Informe: 12.00	
<DataEfetivaTransferenciaValor>	Data da efetiva transferência do valor pago	Data		Formato: AAAA-MM-DD AAAA - Ano; MM - Mês; DD - Dia;	SIM
<JustificativaQuebraOrdem>	Justificativa para a quebra de ordem	Caractere(500)			SIM NÃO
<NumeroDocumentoOrdenador>	Número do documento (CPF) do ordenador de despesas	Caractere(11)		O CPF deve estar previamente cadastrado no Anexo 42 do órgão. Campo formado por 11 dígitos. Sem formatação de pontos e traços.	SIM
<NumeroDocumentoCredorPagamento>	Número do documento do credor do pagamento	Caractere (14)		O credor deve existir na lista de pessoas, elemento <ListaPessoa>	SIM
<ContaBancaria>	Estrutura com dados da conta bancária	Pré-definido			SIM

Descrição do elemento pai = <ContaBancaria>

Elemento filho	Descrição	Tipo/Tamanho	Domínio	Regra associada	Obrigatório
<CodigoBanco>	Código FEBRABAN do banco	Caractere(3)			SIM
<NumeroAgencia>	Número da agência com dígito verificador	Caractere(6)			SIM
<NumeroConta>	Número da conta com dígito verificador	Caractere(13)			SIM

Descrição do elemento pai = <ListaAnulacaoPagamento>

Elemento filho	Descrição	Tipo/Tamanho	Domínio	Regra associada	Obrigatório
<AnulacaoPagamento>	Estrutura com os dados da anulação do pagamento	Pré-definido			NÃO

Descrição do elemento pai = <AnulacaoPagamento>

Elemento filho	Descrição	Tipo/Tamanho	Domínio	Regra associada	Obrigatório
<NumeroClassificacaoInstitucional>	Número da classificação institucional	Caractere (11)		A classificação institucional deve estar previamente cadastrada no anexo 42 do órgão.	SIM
<NumeroDocumentoLiquidacao>	Número do documento da	Caractere(15)			SIM

	liquidação				
<NumeroDocumentoPagamentoOriginal>	Número do documento do pagamento a ser anulado	Caractere(15)			SIM
<NumeroDocumentoAnulacaoPagamento>	Número do documento da anulação do pagamento	Caractere(15)			SIM
<ValorAnulacaoPagamento>	Valor da anulação do pagamento	Decimal		Valor do item incluindo os centavos. Não utilize o símbolo R\$ nem separador de milhar. Utilizar ponto (.) como separador decimal. Exemplo: Para: R\$ 13.000,76 – Informe: 13000.76 Para: R\$ 500,00 - Informe: 500.00 Para: R\$ 12 - Informe: 12.00	SIM
<DataAnulacaoPagamento>	Data da anulação do pagamento	Data		Formato: AAAA-MM-DD AAAA - Ano; MM - Mês; DD - Dia; A Data Anulação do Pagamento deve estar dentro do período de referência do elemento <Anexo14>.	SIM
<MotivoAnulacaoPagamento>	Motivo da anulação do pagamento	Caractere(500)			SIM

Descrição do elemento pai = <ListaRetencaoPagamento>					
Elemento filho	Descrição	Tipo/Tamanho	Domínio	Regra associada	Obrigatório
<RetencaoPagamento>	Estrutura com dados da retenção do pagamento	Pré-definido			SIM

Descrição do elemento pai = <RetencaoPagamento>					
Elemento filho	Descrição	Tipo/Tamanho	Domínio	Regra associada	Obrigatório
<NumeroClassificacaoInstitucional>	Número da classificação institucional	Caractere (11)		A classificação institucional deve estar previamente cadastrada no anexo 42 do órgão.	SIM
<NumeroDocumentoLiquidacao>	Número do documento de liquidação	Caractere(15)			SIM
<NumeroDocumentoPagamento>	Número do documento de pagamento da retenção	Caractere(15)			SIM
<CodigoRetencao>	Código da retenção	Caractere(3)		Utilizar código da Tabela 03 -	SIM

				Tipos de retenções	
<ValorRetencao>	Valor da retenção	Decimal		Valor do item incluindo os centavos. Não utilize o símbolo R\$ nem separador de milhar. Utilizar ponto (.) como separador decimal. Exemplo: Para: R\$ 13.000,76 – Informe: 13000.76 Para: R\$ 500,00 - Informe: 500.00 Para: R\$ 12 - Informe: 12.00	SIM
<DataRetencao>	Data da retenção	Data		Formato: AAAA-MM-DD AAAA - Ano; MM - Mês; DD - Dia; A Data Retenção deve estar dentro do período de referência do elemento <Anexo14>.	SIM
<NumeroDocumentoPessoaRetencaoPagamento>	Número do documento do destinatário da retenção do pagamento	Caractere (14)		A pessoa deve existir na lista de pessoas, elemento <ListaPessoa>	SIM

Descrição do elemento pai = <ListaAnulacaoRetencaoPagamento>

Elemento filho	Descrição	Tipo	Domínio	Regra associada	Obrigatório
----------------	-----------	------	---------	-----------------	-------------

<AnulacaoRetencao>	Estrutura com os dados da anulação da retenção	Pré-definido			NÃO
--------------------	--	--------------	--	--	-----

Descrição do elemento pai = <AnulacaoRetencao>					
Elemento filho	Descrição	Tipo/Tamanho	Domínio	Regra associada	Obrigatório
<NumeroClassificacaoInstitucional>	Número da classificação institucional	Caractere (11)		A classificação institucional deve estar previamente cadastrada no anexo 42 do órgão.	SIM
<NumeroDocumentoLiquidacao>	Número do documento da liquidação	Caractere(15)			SIM
<NumeroDocumentoPagamento>	Número do documento do pagamento	Caractere(15)			SIM
<CodigoRetencao>	Código da retenção	Caractere(3)		Utilizar código da Tabela 03 - Tipos de retenções	SIM
<ValorAnulacaoRetencao>	Valor da anulação da retenção	Decimal		Valor do item incluindo os centavos. Não utilize o símbolo R\$ nem separador de milhar. Utilizar ponto (.) como separador decimal. Exemplo: Para: R\$ 13.000,76 – Informe: 13000.76 Para: R\$ 500,00 - Informe:	SIM

				500.00 Para: R\$ 12 - Informe: 12.00	
<DataAnulacaoRetencao>	Data da anulação da retenção	Data		Formato: AAAA-MM-DD AAAA - Ano; MM - Mês; DD - Dia; A Data Anulação Retenção deve estar dentro do período de referência do elemento <Anexo14>.	SIM
<MotivoAnulacaoRetencao>	Motivo da anulação da retenção	Caractere(500)			SIM

Tabela 01 - Tipos de procedimentos licitatórios

Código	Descrição	Exige Recibo Anexo 38
1	Concorrência	Sim
2	Tomada de Preços	Sim
3	Convite	Sim
4	Concurso	Sim
5	Leilão	Sim
6	Pregão Presencial	Sim
7	Pregão Eletrônico	Sim
8	Concorrência Internacional	Sim
9	Tomada de Preços Internacional	Sim
10	Convite Internacional	Sim
11	Recursos Externos	Sim
12	RDC Eletrônico - Aberto	Sim
13	RDC Eletrônico - Fechado	Sim
14	RDC Eletrônico - Aberto/Fechado	Sim

15	RDC Eletrônico - Fechado/Aberto	Sim
16	RDC Presencial - Aberto	Sim
17	RDC Presencial - Fechado	Sim
18	RDC Presencial - Fechado/Aberto	Sim
19	PPP Patrocinada	Sim
20	PPP Administrativa	Sim
21	Concessão de Serviço Público	Sim
22	Permissão de Serviço Público	Sim
23	Publicidade - Concorrência	Sim
24	Publicidade - Tomada de Preços	Sim
25	Publicidade - Convite	Sim
26	SRP - Concorrência	Sim
27	SRP - Pregão Presencial	Sim
28	SRP - Pregão Eletrônico	Sim
29	SRP - RDC	Sim
30	Chamada Pública - Alimentação Escolar	Sim
31	Chamada Pública - PRONATER	Sim
32	Credenciamento - Chamamento Público	Sim
33	Chamada Pública - Outros	Sim

34	SRP - Adesão a ARP(CARONA)	Sim
35	Licitação Dispensada	Sim
36	Dispensa de Licitação	Sim
37	Inexigibilidade de Licitação	Sim
38	SRP - Participante Compra Nacional	Não
39	Adiantamento	Não
40	Adiantamento - Caráter Sigiloso	Não
41	Convênio - Transferência de Recursos	Não
42	Não Aplicável	Não
43	Inaplicabilidade de Licitação (Lei 13.303/2016)	Sim
44	Dispensa de Licitação (Lei 13.303/2016)	Sim
45	Inexigibilidade de Licitação (Lei 13.303/2016)	Sim
46	Pregão Presencial (Lei 13.303/2016)	Sim
47	Pregão Eletrônico (Lei 13.303/2016)	Sim
48	Regime de Estatais - Aberto	Sim
49	Regime de Estatais - Fechado	Sim
50	Regime de Estatais - Aberto/Fechado	Sim

Tabela 02 - Tipos de documentos fiscais

Código	Descrição
001	Nota Fiscal
002	Nota Fiscal de Venda a Consumidor
003	Cupom Fiscal emitido por equipamento Emissor de Cupom
004	Nota Fiscal de Produtor e Nota Fiscal Avulsa de Produtor
005	Nota Fiscal/Conta de Energia Elétrica
006	Nota Fiscal de Serviço de Transporte
007	Conhecimento de Transporte Rodoviário de Cargas
008	Conhecimento de Transporte Aquaviário de Cargas
009	Conhecimento Aéreo
010	Conhecimento de Transporte Ferroviário de Cargas
011	Bilhete de Passagem Rodoviário
012	Bilhete de Passagem Aquaviário
013	Bilhete de Passagem Ferroviário
014	Despacho de Transporte
015	Ordem de Coleta de Cargas
016	Nota Fiscal de Serviço de Comunicação

017	Nota Fiscal de Serviço de Telecomunicações
018	Autorização de Carregamento e Transporte
019	Manifesto de Carga
020	Relação de Despachos
021	Despacho de Cargas em Lotação
022	Despacho de Cargas Modelo Simplificado
023	Excesso de Bagagem
024	Romaneio
025	Nota Fiscal Avulsa
026	Guia de Transporte de Valores
027	Conhecimento de Transporte Multimodal de Cargas
028	Nota Fiscal Avulsa a Consumidor Final
029	Nota Fiscal de Serviço de Transporte Ferroviário
030	Nota Fiscal Eletrônica (NF-e)
031	Nota Fiscal Eletrônica Avulsa (NF-e Avulsa)
032	Conhecimento de Transporte Eletrônico (CT-e)
033	Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais (MDF-e)
034	Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica (NFC-e)
035	Cupom Fiscal Eletrônico (CF-e-SAT)

036	Nota Fiscal de Serviços
037	Nota Fiscal Avulsa de Serviços
038	Recibo
039	Folha de Pagamento
040	Guia de Recolhimento
041	Outros - Especificar na justificativa

Tabela 03 - Tipos de retenção	
Código	Descrição
001	IRRF
002	ISS
003	INSS
004	INSS - Patronal
005	RPPS
006	Consignações
007	PIS
008	COFINS
009	Contribuição Sindical

010	Restituições
011	Deduções
012	Convênios
013	Salário Família
014	Pensão Alimentícia
015	Cauções
016	Faltas
017	CDC/Empréstimos
018	Estornos
019	Depósitos Judiciais
020	Multas
021	Rendimentos de Aplicações
022	Repasses
023	Outras Deduções
024	ICMS
025	Outros Tributos Estaduais e Municipais
026	Impostos e Contribuições Diversas
027	Encargos Sociais - Outras Entidades
028	Retenções - Entidades Representativas de Classes

029	Retenções - Planos de Seguros
030	Retenções - Empréstimos e Financiamentos
031	Retenção relativa a vale transporte
032	Retenção relativa a vale alimentação
033	Outros Consignatários
034	Garantias
035	Planos de Previdência e Assistência Médica
036	Assistência à Saúde - Administração Própria
900	Pagamento do Salário Família
901	Pagamento do Salário Maternidade
902	Pagamento de Pensão Familiar
903	Pagamento do INSS
904	Pagamento do RPPS
905	Pagamento do PASEP